Рекомендации по содержанию, оформлению и предоставлению заявления педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность, на аттестацию в целях установления квалификационной категории

Заявление в аттестационную комиссию Министерства образования Кузбасса по аттестации педагогических работников оформляется в печатном виде (шрифт Times New Roman; размер – 14; стандартная страница формата А4, имеющая обычные поля; междустрочный интервал – одинарный) по форме, установленной приложением № 3 к Регламенту работы аттестационной комиссии, утвержденному приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 24.12.2015 № 2409 «Об организации работы аттестационной комиссии» (образец заявления размещен на официальном сайте Министерства образования Кузбасса http://образование42.рф и на официальном сайте ГБУ ДПО «КРИРПО»: krirpo.ru).

Сокращения в тексте заявления допускаются общепринятые и понятные для тех, кто будет осуществлять анализ профессиональной деятельности.

В конце заявления указывается дата и ставится подпись аттестуемого. При отправке заявления в электронной форме лист с датой и подписью сканируется и направляется **дополнительно** с полным текстом заявления в формате Microsoft Word.

Заявление направляется **по адресу электронной почты:** kemocpom@mail.ru в Отдел экспертизы профессиональной деятельности Центра аттестации и сертификации государственного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (КРИПКиПРО).

Адрес: 650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского, 23, каб. № 2.

Телефон 8(384-2) 31-02-01

К заявлению в обязательном порядке прилагается копия выписки из приказа об установлении квалификационной категории или копия иного документа, подтверждающего установленную ранее квалификационную категорию, например, копия трудовой книжки.

Одновременно с заявлением либо после получения уведомления о приеме и регистрации заявления в лабораторию аттестации и сертификации работников профессиональных образовательных организаций ГБУ ДПО «КРИРПО» по адресу электронной почты natzen@krirpo.ru направляется аттестационный портфолио педагогического работника. В случае если портфолио имеется на официальном сайте образовательной организации или ином информационном ресурсе в сети Интернет, он не высылается, но в заявлении дается ссылка с указанием адреса этого ресурса.

Наличие аттестационного портфолио позволяет не только подтвердить достоверность представленных в заявлении сведений и информации, но дает возможность членам аттестационной группы осуществить анализ

профессиональной деятельности педагога более полно и аргументированно, исключив необходимость запроса у руководства профессиональной образовательной организации дополнительных материалов на аттестуемого.

Право специалистов аттестационной группы запрашивать необходимую информацию у аттестуемого педагогического работника в пределах компетенции и устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации предусмотрено Регламентом работы аттестационной комиссии.

Дополнительные материалы или информация по запросам специалистов направляются по электронной почте в лабораторию аттестации и сертификации работников ПОО, чтобы приобщить к имеющимся материалам, которые будут храниться в аттестационном деле педагогического работника.

Фамилия, имя, отчество пишутся полностью в соответствии с паспортными данными в Р.п., ***например,*** Сосниной Ирины Петровны, Кацюба Веры Ильиничны, Берука Виктора Митрофановича.

Наименование должности аттестуемого педагогического работника и должности, по которой заявитель просит аттестовать его, должно указываться в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», ***например,*** мастера производственного обучения, преподавателя, воспитателя, руководителя физического воспитания, методиста и пр.

При указании **места работы** следует писать **полное** наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с уставом, ***например,*** преподавателя Государственного профессионального образовательного учреждения «Новокузнецкий торгово-экономический техникум»; мастера производственного обучения Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новокузнецкого горнотранспортного колледжа имени В.Ф. Кузнецова.

В строке **о наличии квалификационной категории** необходимо назвать её, указать должность, по которой она установлена, и срок действия (число, месяц, год окончания срока) на основании выписки из приказа уполномоченного органа о присвоении квалификационной категории, ***например, «***в настоящее время имею первую квалификационную категорию по должности «преподаватель», срок ее действия до 18.03.2023».

Если действие квалификационной категории закончилось, следует указать имевшуюся ранее квалификационную категорию и срок окончания ее действия, ***например***, «имел(-а) высшую квалификационную категорию по должности «педагог-психолог», срок действия которой окончился 27.08.2021 г.».

Квалификационная категория не продлевается, не подтверждается, она каждый раз вновь устанавливается. При отсутствии квалификационной категории

должно быть указано: «в настоящее время квалификационной категории не имею».

Перед описанием результатов работы, соответствующих требованиям, предъявляемым к квалификационной категории, в обязательном порядке должны быть указаны **преподаваемые учебные предметы, дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули учебных циклов, виды практик** программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) или программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОСами, с учебным планом.

Критерии и показатели

Представляя в заявлении результаты работы, являющиеся, по мнению аттестуемого, **основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию,** необходимо четко и кратко формулировать результаты профессиональной деятельности за межаттестационный (доаттестационный) период, последовательно раскрывая информацию в соответствии с критериями (пп. 36, 37 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Минобрнауки России № 276 от 7 апреля 2014 года) и примерными показателями, утвержденными по должностям в приложением № 4 к Регламенту работы аттестационной комиссии (приказ ДОиН КО от 24.12.2015 № 2409), имеющимися на официальном сайте ГБУ ДПО «КРИРПО».

Первая квалификационная категория:

1. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.
2. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662.
3. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.
4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

Высшая квалификационная категория

1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией.

2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662.
3. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.
4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.
5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Общие сведения о педагоге

Число, месяц, год рождения указываются в соответствии с паспортными данными, ***например,*** 22.08.1977.

В строке **«Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность»** должна быть названа должность и указана точная дата назначения на должность, по которой педагогический работник проходит аттестацию (число, месяц, год), в соответствии с приказом ПОО, в которой аттестуемый в настоящее время работает, ***например,*** преподаватель, 22.09.2010.

В строке **«Образование»** отражаются сведения о том, когда и какую образовательную организацию профессионального образования аттестуемый окончил, о полученной специальности (направлению (профилю) подготовки) и квалификации по диплому, ***например,*** высшее, ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт», специальность «Биология», квалификация «Учитель биологии», 2008 г. Здесь же следует отразить сведения о профессиональной переподготовке в случае, если она была пройдена ранее чем за три года до прохождения аттестации, ***например,*** ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет», профессиональная переподготовка по программе «География», 2010 г.

При наличии разных уровней образования (высшего, среднего профессионального) предоставляются все сведения.

В строке **«Сведения о дополнительном профессиональном образовании за последние 3 года до прохождения аттестации»** следует указывать год получения дополнительного профессионального образования, в какой образовательной организации (учреждении) получал, тему, продолжительность обучения (повышение квалификации - не менее 16 часов; профессиональная переподготовка – не менее 250 часов; стажировка – требования к минимальному объему времени нормативными правовыми актами не установлены), ***например,*** 2020 г., ГБУ ДПО «Кузбасский региональный

институт развития профессионального образования», «Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин в профессиональных образовательных организациях», 72 часа; 2021 г., стажировка, филиал ПАО «Южный Кузбасс», Управление по открытой добыче угля, разрез «Сибиргинский», 72 часа.

Пройденные курсы должны соответствовать профилю педагогической деятельности (273-ФЗ, ст. 47, ч. 5, п. 2) и способствовать повышению профессиональной компетентности педагогического работника в соответствии с занимаемой должностью.

Сведения о стаже работы (общем, педагогической работы, в данной должности, в данной организации) указывается в годах. Месяцы, например, 1 год 6 мес., менее одного года (8 мес.) можно указывать в том случае, если эти месяцы несут смысловую нагрузку и крайне важны в подтверждении положительной оценки профессиональной деятельности, обычно при непродолжительном времени пребывания в должности или в образовательной организации.

В строке **«Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание»** указывается полное наименование государственных (медали, ордена, Почетные звания) и ведомственных отраслевых (Нагрудные знаки, Почетные грамоты и Благодарности Министерства образования и науки РФ) наград, званий и год присуждения. Региональные награды (Почетные грамоты, Благодарности Губернатора, Коллегии Администрации Кемеровской области и пр.), наиболее значимые поощрения на муниципальном уровне и уровне ПОО указываются только за межаттестационный период либо за срок, не превышающий 5 лет.

В заявлении дается полное наименование **ученой степени, ученого звания** и год присуждения, наименование учреждения, где состоялась защита диссертации, тема диссертационной работы.

С порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, ознакомлен (-а).

Образец отзыва заявления

Обращаем внимание, что педагогический работник может отказаться от процедуры аттестации на любом этапе после подачи заявления до принятия решения аттестационной комиссией. Для этого необходимо написать заявление по установленной форме в адрес аттестационной комиссии и отправить сканированный документ по электронному адресу kemocpom@mail.ru.

В аттестационную комиссию
Министерства образования Кузбасса по
аттестации педагогических работников

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____
_____
(должность, место работы) проживающей
(-его) по адресу:
_____
почтовый индекс, город (район), улица,
дом, квартира

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить меня из состава аттестуемых на _____ квалификационную категорию по должности _____. Заявление зарегистрировано _____201____г. за №_____ (вносятся сведения из полученного уведомления о регистрации заявления).

Дата Подпись